

**Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»  
(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)**

**ПРИКАЗ**

от 14.09.2023

№ 216

**Об утверждении плана мероприятий  
по методической и воспитательной работе в муниципальных  
дошкольных образовательных учреждениях  
на 2023-2024 учебный год**

В целях обеспечения развития системы дошкольного образования городского округа, создания условий для реализации основных направлений проектов «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей имеющих детей», «Учитель будущего», «Цифровая образовательная среда», «Молодые профессионалы», профессионального развития педагогических работников, координации организационно-содержательных, информационных условий проведения мероприятий по воспитательной работе среди воспитанников и педагогов муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по методической и воспитательной работе в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на 2023-2024 учебный год и положения к мероприятиям плана (прилагаются).

2. Главному специалисту по дошкольному образованию Полетаевой Н.А.:

- 1) провести согласование проектов положений мероприятий;
- 2) осуществлять текущий контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, ответственных за организацию и проведение мероприятий в рамках плана по методической и воспитательной работе;
- 3) своевременно, на основе поступивших от ответственных по итогам проведенных мероприятий материалов, формировать приказы об утверждении итогов мероприятий с последующей их публикацией на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- 4) обеспечить организацию полного цикла организационных мероприятий по их проведению в установленные сроки, в соответствии с

мероприятий по их проведению в установленные сроки, в соответствии с положениями о проведении конкурсов, фестивалей;

5) в целях своевременного формирования приказов об утверждении итогов мероприятий обеспечить своевременное предоставление аналитической информации, сканов протоколов работы жюри на адрес эл. почты [poletaevana@mail.ru](mailto:poletaevana@mail.ru).

3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа обеспечить:

1) информирование участников образовательных отношений о плане мероприятий и размещенных положениях о городских конкурсах и фестивалях на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»;

2) выдвижение воспитанников (команд) к участию в данных мероприятиях;

3) контроль соблюдения сроков заявочной кампании, качества представленных работ, творческих номеров.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» ([uovp.ru](http://uovp.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Дичанкину Л.А., начальника отдела дошкольного образования.

Начальник



*Т.В.*

Т.В. Балюкова

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МКУ «УО ГО Верхняя Пышма

от 11.09.2023 № 216

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении конкурса - буктрейлеров для дошкольных образовательных организаций «Ожившая книга».

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет общие подходы к организации и проведению конкурса буктрейлеров «Ожившая книга», определяет цели и задачи данного мероприятия, номинации конкурса, описывает требования к представляемым материалам, указывает сроки и условия их предъявления, характеризует порядок работы и формы поощрения участников.

1.2. Участникам конкурса предлагается создавать авторские буктрейлеры по детским произведениям.

1.3. Организатором конкурса «Ожившая книга» (далее – Конкурса) является МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» (далее МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)

Цель проведения Конкурса: популяризация литературных произведений, приобщение детей, родителей, педагогов к чтению литературных произведений.

Задачи Конкурса:

- Выявление, поддержка, стимулирование инновационной творческой деятельности педагогов;
- Популяризация книги и чтения путем создания буктрейлеров;
- Укрепление отношений детского сада и семьи, возникающих в процессе общего дела, способствующего развитию ребенка.

#### 2. Организация и проведение Конкурса

2.1. Сроки проведения Конкурса: с 16 октября 2023 года 27 октября 2023 года.

К участию в конкурсе приглашаются воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений г. Верхняя Пышма, воспитанники и родители воспитанников МАДОУ, подавшие заявки на участие в Конкурсе и приславшие конкурсные работы.

2.2. Для оценки конкурсных материалов формируется экспертная группа (Приложение 2).

2.3. В обязанности экспертной группы входит организация Конкурса и подведение итогов Конкурса.

#### 3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в три этапа:

**1 этап** - отборочный этап на уровне дошкольных образовательных учреждений. Условия Конкурса на 1 этапе учреждение определяет самостоятельно. Сроки проведения: с 16 октября по 20 октября 2023.

**2 этап** – отборочный этап Конкурса на уровне ГО Верхняя Пышма. Участниками 2 этапа являются победители 1 этапа. От каждого МАДОУ отправляется 1 буктрейлер. Сроки проведения: с 23.10.2023 по 26.10.2023

Данный этап включает в себя:

- Принятие заявок от каждого МАДОУ в формате word с прикрепленной в ней ссылкой на видеоматериалы, согласно Приложению №1.

– Заявки направляются в электронном виде на адрес: [ozhivshayakniga@yandex.ru](mailto:ozhivshayakniga@yandex.ru) архивированной папкой не позднее 24 октября 2023 года, в заголовке папки необходимо написать № МАДОУ, ФИО ответственного.

**3 этап** – финал Конкурса 27 октября 2023 на базе МАДОУ детский сад №6- презентация проекта, выступление конкурсантов, выбор победителей. (Участниками 3 этапа являются победители 2 этапа).

В финале принимают участие дети, участвующие в создании буктрейлеров.

#### **4. Номинации конкурса**

Номинация «Игровой буктрейлер»: минифильм по книге, созданный с участием детей.

Адресная направленность: для детей, родителей и педагогов.

Номинация «Неигровой буктрейлер»: набор слайдов с цитатами, иллюстрациями, книжными разворотами, рисунками, фотографиями и т.п.

Номинация «Анимационный буктрейлер»: мультфильм по книге.

#### **5. Требования к оформлению документов и конкурсных материалов**

5.1. Буктрейлер представляется на конкурс в виде активной ссылки (синего цвета) на сайте учреждения МАДОУ участника.

5.2. Принимаются видеоролики, слайд – шоу или комбинированные электронные ресурсы.

5.3. Работа может быть смонтирована в любой компьютерной программе (PowerPoint, MovieMaker, Movavi Clips и др.) и записана в одном из форматов с расширением mp4, avi, wmv и др., с приемлемым коэффициентом качества.

5.4. Буктрейлер может быть выполнен в любом жанре: мультфильм, анимация, игровой ролик, короткометражный фильм, слайд – шоу, видеоклип, музыкальный клип и др.

5.5. Обязательным требованием к созданию буктрейлера является упоминание в нем автора и названия книги.

5.6. Продолжительность буктрейлера не должна превышать 3 минуты.

5.7. Заимствованные из Интернета готовые буктрейлеры не рассматриваются, однако допускается использование изображений, фотографий из Интернета, как основы для создания буктрейлера. Если картинка или видеоряд взяты из какого – то ресурса, то участник должен довести это до сведений жюри и указать первоисточник.

5.8. Материалы, не соответствующие требованиям, не рассматриваются.

#### **6. Критерии оценки конкурсных материалов**

6.1. Работа должна быть авторской, допускается частичное использование работ других авторов;

6.2. Информативность, полнота раскрытия темы;

6.3. Оригинальность содержания и формы работы;

6.4. Творческий подход к созданию буктрейлера;

6.5. Эстетика оформления и дизайн;

6.6. Органичность сочетания видеоряда, звукового сопровождения и содержания книги;

6.7. Эмоциональное воздействие;

6.8. Соответствие возрастным особенностям детей дошкольного возраста.

#### **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. По итогам Конкурса определяются победитель и призеры в каждой номинации (1,2,3 место).

7.2. Участники Конкурса, занявшие призовые места награждаются грамотами. Участники Конкурса, не занявшие призовых мест, получают Сертификаты участников конкурса буктрейлеров «Ожившая книга».

7.3. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право устанавливать дополнительные специальные призы за особые успехи в Конкурсе.

Приложение №1  
к Положению о городском конкурсе  
«Ожившая книга»

**Заявка на участие в городском конкурсе буктрейлеров**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Наименование ДОУ               |  |
| Наименование буктрейлера       |  |
| ФИО исполнителя/-лей           |  |
| ФИО воспитателя - руководителя |  |
| Контактный телефон             |  |
| Ссылка на видеоматериал        |  |

Приложение №2  
к Положению о городском конкурсе  
«Ожившая книга»

**Примерный состав экспертной группы городского конкурса «Ожившая книга»**

|   | ФИО                             | Должность, место работы                                                                                                            |
|---|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Дичанкина Любовь Алексеевна     | Начальник отдела дошкольного образования МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма»                                             |
| 2 | Полетаева Наталья Александровна | Главный специалист по дошкольному образованию МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма»                                        |
| 3 | Квасова Ирина Владимировна      | Главный специалист по мониторингу деятельности дошкольных образовательных учреждений МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма» |
| 4 | Десятова Юлия Владимировна      | Заведующий МАДОУ «Детский сад № 28»                                                                                                |
| 5 | Комина Наталья Сергеевна        | Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 6» филиал МАДОУ «Детский сад № 43»            |
| 6 | Кологойда Екатерина Викторовна  | Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе МАДОУ «Детский сад № 45»                                           |
| 7 | Першина Олеся Александровна     | Учитель-логопед МАДОУ «Детский сад № 31»                                                                                           |