

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Управление образования г. Верхняя Пышма
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2»
город Верхняя Пышма, ул. Мальцева, 4
(МАДОУ «Детский сад № 2»)

Согласовано
Педагогический совет
«03» апреля 2019 г.
Протокол № 4

Утверждаю
Заведующий муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 2»
Н.Е.Поцюпан
Приказ № 62/3 от «03» апреля 2019 г.



Положение «О логопедическом пункте МАДОУ «Детский сад № 2»

Верхняя Пышма, 2019

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1155;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (ДОО)»;
- Письмом Минобразования Российской Федерации (РФ) «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2;

Письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 07.03.2019 г. № 02-01-81/2233;

- Уставом МАДОУ «Детский сад № 2»;
- Образовательной программой МАДОУ «Детский сад № 2».

1.2 Настоящее положение регламентирует организацию работы и основные направления деятельности учителя-логопеда в МАДОУ «Детский сад № 2», реализующей основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеобразовательной направленности, обеспечивающие возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, создание условий для их личностного развития, педагогической реабилитации, успешной социализации.

1.3. Логопедический пункт открывается МАДОУ «Детский сад № 2» самостоятельным решением руководителя МАДОУ «Детский сад № 2» при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

1.4. Логопедический пункт является структурным подразделением образовательной организации.

1.5. Общее руководство и ответственность за деятельностью логопедического пункта несет руководитель МАДОУ «Детский сад № 2».

1.6. Руководитель МАДОУ «Детский сад № 2» обеспечивает создание условий для проведения с детьми логопедической работы.

1.7. При предоставлении ребенку коррекционной помощи в рамках логопедического пункта между родителями (законными представителями) и МАДОУ «Детский сад № 2» заключается дополнительное соглашение к договору об оказании образовательных услуг, фиксирующее права и обязанности сторон по созданию речевой среды и выполнению необходимых коррекционных мероприятий в МАДОУ «Детский сад № 2» и в семье.

2. Цели и задачи

2.1 Цель деятельности логопедического пункта: своевременное выявление и коррекция нарушений устной речи детей дошкольного возраста.

2.2 Задачи:

- осуществление диагностики речевого развития детей;
- определение и реализация индивидуальной программы коррекционной работы с учетом структуры и степени тяжести речевого недоразвития;
- организация взаимодействия с психолого-медико-педагогическими комиссиями;
- участие в консилиумах МАДОУ «Детский сад № 2»;
- организация взаимодействия всех участников образовательных отношений в реализации комплексного подхода при преодолении речевого недоразвития детей;
- консультативно-методическая, просветительская работа среди педагогов и родителей (законных представителей) с целью профилактики речевого недоразвития у детей, а также для адаптации условий образования к особенностям развития ребёнка.

3. Направления деятельности

3.1 *Диагностическое направление* обеспечивает своевременное выявление детей с недостатками речевого развития, проведение динамического наблюдения и подготовку рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи в условиях МАДОУ «Детский сад № 2».

3.2 *Коррекционно-развивающее направление* способствует оказанию своевременной специализированной помощи в освоении содержания образования и коррекции недостатков устной речи в условиях МАДОУ «Детский сад № 2»; с целью развития личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных качеств воспитанников.

3.3 *Консультативное направление* обеспечивает преемственность условий сопровождения детей в МАДОУ «Детский сад № 2» и семье.

3.4 *Информационно-методическое направление* обеспечивает разъяснение всем участникам образовательного процесса особенностей организации образовательного процесса, необходимости создания единой речевой среды для детей с речевыми нарушениями.

4. Организация логопедической работы

4.1 Комплектование.

4.1.1 Учитель-логопед осуществляет диагностику детей, нуждающихся в логопедической помощи.

4.1.2 Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК). При наличии свободных мест, дети могут быть зачислены по решению психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МАДОУ «Детский сад № 2» и заявлению родителей (законных представителей).

Родителям детей, имеющих общее недоразвитие речи I, II, III уровня с клиническими диагнозами (дизартрия, ринолалия, алалия), заиканием, задержкой психического развития рекомендуется прохождение обследования в ПМПК.

4.1.3 Комплектование лабильной группы осуществляется учителем-логопедом по результатам диагностики детей, посещающих МАДОУ «Детский сад № 2» и на основании заключений следующего характера:

ФНР (фонетическое недоразвитие речи);

ФНР (фонематическое недоразвитие речи);

ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи);

ОНР (общее недоразвитие речи) различной этиологии (дизартрия, ринолалия, алалия).

4.1.4 Утверждение списочного состава детей, зачисленных на логопедический пункт, осуществляется приказом руководителя МАДОУ «Детский сад № 2».

4.1.5 Учителем-логопедом с согласия родителей обследуются все возрастные группы:

- в течение года обследуются дети раннего (2-3 года) и младшего (3-4 года) дошкольного возраста, с целью своевременного выявления речевых нарушений и оказания своевременной квалифицированной помощи;

- в начале учебного года обследуются воспитанники выпускных групп (дети соответствующего возраста) с целью определения условий продолжения образования.

4.1.6 Данные об обследованных на логопедическом пункте детях вносятся учителем-логопедом в журнал регистрации с целью последующего распределения их по группам в зависимости от структуры речевого дефекта;

4.1.7 На каждого зачисленного на логопедический пункт ребенка заполняется речевая карта;

4.1.8 Решение о завершении коррекционной работы с детьми по мере устранения у них речевого недоразвития принимается консилиумом МАДОУ «Детский сад № 2».

4.1.9 Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 астрономических часов. Графики работы логопедического пункта и циклограмма рабочего времени учителя-логопеда утверждаются приказом руководителя МАДОУ «Детский сад № 2».

4.2.1 Количество детей, зачисленных на логопедический пункт на одну ставку учителя-логопеда составляет не более 25 детей.

4.2.2 Учитель-логопед ведёт контрольно-регистрационную и планирующую документацию, которая хранится пять лет.

5. Формы организации логопедической работы.

5.1.1 Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

- Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут.

- Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми заключениями (не более 5 детей). Подгрупповое занятие проводится в соответствии с нормативными документами СанПиН и составляет:

- для детей 3-4 лет – 15 минут
- для детей 4-5 лет – 15-20 минут
- для детей 5-6 лет – 20-25 минут
- для детей 6-7 лет – 25 минут.

5.1.2 Периодичность занятий:

- подгрупповое занятие с детьми, имеющими ОНР различной клинической обусловленности, проводятся не менее 3-х раз в неделю;

- с группой детей, имеющих ФФНР и ФНР - не менее 2-х раз в неделю;

- с группой детей, имеющих фонетический дефект - не менее 1-го раза в неделю;

5.1.3 Ответственность за посещение детьми занятий на логопедическом пункте несёт воспитатель.

5.1.4 Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом: 75% - работа с детьми, 15% - консультативно-методическая работа, 10% - работа с документацией; для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

6. Документация (формы документов приложены к положению)

Учитель-логопед ведёт контрольно-регистрационную и планирующую документацию, которая хранится пять лет и включает в себя:

- паспорт логопедического кабинета;
- журнал первичного обследования речи детей, посещающих МАДОУ «Детский сад № 2»;
- журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи с указанием возраста и характера речевого нарушения
- копии приказов о зачислении детей на логопедический пункт;
- расписание занятий и циклограмма использования рабочего времени;
- речевая карта на каждого ребёнка, зачисленного на логопедический пункт с индивидуальным образовательным маршрутом;
- журнал учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий

Приложение 1

Алгоритм

**зачисления детей на логопедический пункт
в МАДОУ «Детский сад № 2» (разработан на основе проекта
«О Порядке организации деятельности ПМПк ДОУ 2019 г.»)**

1. Первичная логопедическая диагностика всех детей:

- средние группы: февраль – март; старшие группы: март – апрель.

Данные об обследовании вносятся в Журнал первичного обследования речи детей, посещающих МАДОУ «Детский сад № 2» (см. приложение). От родителей необходимо согласие на проведение первичной диагностики и обработку персональных данных ребенка.

2. **Информирование родителей о результатах** первичной диагностики речевого развития детей - до 1 мая. Выдача документов (выписка из истории развития ребенка для предоставления на ПМПк) под подпись в Журнале первичного обследования речи детей, посещающих МАДОУ «Детский сад № 2» (см. приложение).

Срок - до 1 июня.

3. **Представление результатов на заседание ПМПк МАДОУ «Детский сад № 2»**, заполнение Журнала записи обучающихся на ПМПк МАДОУ «Детский сад

№ 2». На заседании обсуждаются результаты обследования воспитанника каждым специалистом. На основании протокола первичного обследования; характеристики воспитателя; медицинской карты ребенка (выписки из истории развития) составляется коллегиальное заключение.

4. **По результатам ПМПк** МАДОУ «Детский сад № 2» **родителям** детей, имеющих общее недоразвитие речи I, II, III уровня с клиническими диагнозами (дизартрия, ринолалия, алалия), заиканием, задержкой психического развития **рекомендуется** прохождение обследования в ПМПк. («Примерное положение о логопедическом пункте ДОО»)

5. **Комплектование детей на основании заключений** следующего характера:

ФНР, ФФНР, НВОНР осуществляется на ПМПк МАДОУ «Детский сад № 2» (по данным документа «Примерное положение о логопедическом пункте дошкольной образовательной организации»).

6. Учитель-логопед вносит всех нуждающихся в логопедической помощи детей в **Журнал регистрации**, знакомит родителей с Заключением ПМПк МАДОУ «Детский сад № 2». Зачисление на логопедический пункт проводится с согласия родителей (законных представителей).

7. В первую очередь зачисляются на логопедический пункт дети с тяжелыми нарушениями речи, прошедшие ПМПк. При наличии свободных мест зачисляются дети, прошедшие ПМПк. Выпуск и зачисление детей происходит в течение учебного года, по мере устранения дефектов речи.

Приказ «О зачислении воспитанников на логопедический пункт». На основании результатов логопедического обследования и руководствуясь заключением ПМПк, руководитель учреждения издаёт приказ о зачислении воспитанников МАДОУ «Детский сад № 2» на логопедический пункт.

Приложение 2

Паспорт логопедического кабинета в МАДОУ «Детский сад № 2» г. Верхняя Пышма Свердловской области

МАДОУ «Детский сад № 2»

Учитель-логопед: _____

Общие сведения о кабинете:

Общая площадь _____ длина _____ ширина _____

Освещённость: _____

Сведения об учителях-логопедах:

Ф.И.О. учителя-логопеда _____

Год рождения: _____

Образование: _____, год окончания;

Перечень пособий и наглядного материала.

						№ п/п
						Ф.И. ребенка
						свистящие
						шипящие
						сонорные
						другие звуки
						Фонематические процессы
						Лексико-грамматическая сторона речи
						Связная речь
						Логопедическое заключение
						Информирование родителей, подпись
						Согласен/ не согласен на сбор мед. док.

Приложение 4

Журнал регистрации детей нуждающихся в логопедической помощи с указанием возраста и характера речевого нарушения в 20__ - __ учебном году Учитель-логопед _____

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Возрастная группа, дата рождения	Речевое нарушение	Инициатор обращения (ФИО, подпись)	Дата обращения	Примечание

Приложение 5

Журнал учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий детьми, организованными на логопедическом пункте в МАДОУ «Детский сад № 2» г. Верхняя Пышма Свердловской области

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Календарный месяц, дата занятия																Вид деятельности учителя-логопеда с детьми, тема подгруппового занятия
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.																		
2.																		
3.																		

Приложение № 6

РЕЧЕВАЯ КАРТА

Дата обследования: _____

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

ФИО родителей (законных представителей) _____

Домашний адрес _____

Анамнез (по данным медицинской карты, со слов родителей (законных представителей) от ____ бер. ____ родов, особенности течения беременности _____

роды в ____ нед., особенности родов _____ закричал(а) _____, вскармливание _____ др. особенности: _____

Раннее психомоторное развитие: поднимать голову _____ сидеть _____ ползать _____ стоять _____ ходить _____

Речевое развитие: гуление: _____ лепет: _____ слова: _____ фраза: _____

С моих слов записано верно _____ / _____

Заключение специалистов: _____

- Психиатр _____
- Невропатолог _____
- Отоларинголог _____
- Офтальмолог _____
- Стоматолог/ортодонт _____
- Логопед _____
- Хирург/ортопед _____

Состояние моторики: общей _____ мелкой _____

Выводы: норма / имеются нарушения общей, мелкой моторики в виде _____

Состояние артикуляционного аппарата:

строение _____

-артикуляционная моторика _____

-динамическая организация движений _____

-мимическая мускулатура _____

Выводы: норма / выявлены нарушения статической, динамической организации движений

Состояние просодики: речевое дыхание _____ голос _____

темп _____ ритм _____ интонация _____

Вывод: _____

Звукопроизношение: гласные, согласные (свистящие, шипящие, соноры, твердые, мягкие, глухие, звонкие, заднеязычные, аффрикаты, др.)

Вывод: норма / выявлены дефекты звукопроизношения _____

Слоговая структура слова:

Вывод: слоговая структура слова сохранна/ имеются негрубые нарушения слоговой структуры слова/ слоговая структура слова нарушена _____

Фонематическая сторона речи (фонематическое восприятие, фонематический слух, навыки звукового анализа):

выделение звука на фоне звуков, слогов, слов: _____

Различение фонем: _____

Воспроизведение: _____

Навыки звукового анализа _____

Выводы: функции фонематического слуха сформированы/ не сформированы/ в процессе формирования, навыки звукового анализа сформированы /не сформированы/в процессе формирования

Словарный запас:

- понимание обращенной речи _____

активный словарь : _____

существительные _____

предикаты (действия людей, животных и др.) _____

прилагательные (признаки, цвет, синонимы, антонимы) _____

Выводы: словарный запас соответствует возрасту, несколько снижен, беден, резко ограничен, ограничен. _____

Грамматический строй речи:

-словоизменение: _____

-словообразование: _____

-использование предлогов:

к от в из с на перед у под из-под за из-за

-согласование существительных с прилагательными _____

-согласование существительных с числительными _____

Выводы: грамматический строй речи соответствует возрасту / имеются отдельные ошибки / грамматический строй речи нарушен / выявлен стойкий аграмматизм в речи _____

Связная речь:

- прослушать короткий рассказ и ответить на вопросы по содержанию рассказа: _____
- составление предложения по сюжетной картинке: _____
- составление рассказа по серии сюжетных картинок _____

Вывод: _____

Заключение: _____

Учитель-логопед: _____ / _____

Индивидуальный образовательный маршрут ребенка (приложение к речевой карте)
_____ в 20__ - __ учебном году

МАДОУ «Детский сад № 2», г. Верхняя Пышма Свердловской области

№ п/п	Направление работы	Содержание работы	Примечание
1.	Развитие мелкой моторики		
2.	Развитие артикуляционной моторики		
3.	Развитие мимической мускулатуры		
4.	Развитие речевого дыхания, голоса		
5.	Работа над слоговой структурой слова		
6.	Развитие фонематического слуха и восприятия		
7.	Работа по формированию звукопроизношения		
8.	Работа над интонационной стороной речи		
9.	Подготовка к обучению грамоте		
10.	Уточнение и обогащение словаря (пассивного и активного).		
11.	Формирование грамматического строя речи и развитие связной речи		
12.	Воспитание навыков самоконтроля за речью, формирование практических умений и навыков пользования правильной речью		

Приложение № 7

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 2»

_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда

День недели	Часы работы	Вид деятельности
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		

Расписание занятий с детьми

Учитель-логопед _____

[illegible]

Пролито и
скреплено печатью 101 лист(ов)
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 2»

Н.Е.Полюпан

