

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2»
(МАДОУ «Детский сад № 2»)

УТВЕРЖДЕН:
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 2»
от 10.10.2019г. № 175
Пирсма /Н.Е.Поцюпан



ПОРЯДОК
предоставления компенсации платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательную программу дошкольного образования
В МАДОУ «Детский сад № 2»,
осуществляющем образовательную деятельность

Основные положения

1. Настоящий Порядок регулирует предоставления компенсации платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющего образовательную деятельность.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 934-ПП и от 20.12.2018 № 888-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП), постановлением Правительства Свердловской области от 18.09.2019 № 591-ПП « О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в целях предоставления компенсации платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
3. Настоящий Порядок содержит:
 - 1) Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность, и рассмотрения заявления о ее предоставлении (прилагается);
 - 2) Порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность (прилагается).
 - 3) Порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющих образовательную деятельность (прилагается).
4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения и распространяет свое действие на отношения, связанные с выплатой компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность, возникшие с 01 сентября 2013 года.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 2»
от 10.10.2019г. № 175
«О порядке предоставления
компенсации платы,
взимаемой с родителей
(законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в МАДОУ «Детский сад № 2»,
осуществляющем
образовательную деятельность
/ Н.Е.Почюпан
10 октября 2019г.



Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность, и рассмотрения заявления о ее предоставлении

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация) рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее - заявление) и принятием решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

2. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет руководителю государственной, муниципальной или частной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация):

- 1) заявление по форме согласно приложению к настоящему порядку;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- 3-1) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
- 4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области – управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (по месту пребывания). Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации устанавливается Министерством социальной политики Свердловской области.

3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных

в подпунктах 2 – 4 части первой пункта 2 настоящего порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников документов, указанных в подпунктах 2, 3 и 4 части первой пункта 2 настоящего порядка, специалист образовательной организации снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

4. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за предоставлением компенсации, права на ее получение.

5. Образовательные организации принимают решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в части первой пункта 2 настоящего порядка.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

5-1. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет руководителю образовательной организации справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

6. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

Приложение
к Порядку обращения родителей
(законных представителей) за получением
компенсации платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр
и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы
дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2»,
осуществляющем образовательную
деятельность, и рассмотрения
заявления о ее предоставлении

Форма

Директору _____
(наименование
образовательной организации)
(Ф.И.О. директора)
от _____
(Ф.И.О. (при наличии)
родителя (законного представителя))
проживающего _____
(адрес регистрации,
адрес проживания)
(паспортные данные)
(СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка _____
(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка),
зарегистрированного по адресу _____,
(полный адрес)
проживающего по адресу _____,
(полный адрес)
контактный телефон _____,
через кредитную организацию с использованием Единой социальной карты _____
(указать наименование кредитной организации и номер счета)
О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты
компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход
за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

« _____ » _____ 20__ года _____

(подпись заявителя)

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - 2) дата рождения;
 - 3) место рождения;
 - 4) СНИЛС;
 - 5) контактный телефон;
 - 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
 - 7) адрес места жительства (места пребывания);
 - 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
 - 9) реквизиты банковского счета.
 - 10) сведения о среднедушевом доходе семьи.
- Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« _____ » _____ 20__ года _____
(подпись заявителя)

УТВЕРЖДЕН:
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 2»
от 10.10.2019г. № 157
«О порядке предоставления
компенсации платы,
взимаемой с родителей
(законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в МАДОУ «Детский сад № 2»,
осуществляющем
образовательную деятельность
 /Н.Е.Поцюпан
10 октября 2019г.

Порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность (далее - компенсация).

2. Размер компенсации определяется МАДОУ «Детский сад № 2», реализующем образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» с учетом фактической посещаемости ребенком МАДОУ «Детский сад № 2».

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3. МАДОУ «Детский сад № 2» производит расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования.

4. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем уполномоченного органа местного самоуправления в сфере образования и заверяются печатью.

Реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем МАДОУ «Детский сад № 2» и заверяются печатью.

Форма и способ представления реестров лиц, имеющих право на компенсацию, определяются Министерством социальной политики Свердловской области.

5. Управления социальной политики организуют в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, выплату компенсации через кредитные организации с использованием Единой социальной карты ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

6. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в части первой пункта 2 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность, и рассмотрения заявления о ее предоставлении, утвержденного настоящим Порядком (далее – Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации).

7. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.
- 3) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 5-1 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации;
- 4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

8. Родители (законные представители) обязаны информировать МАДОУ «Детский сад № 2» о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой пункта 7 настоящего порядка, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

9. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на образовательные организации и уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования.

10. Нарушение настоящего порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 2»
от 10.10.2019г. № 157
«О порядке предоставления
компенсации платы,
взимаемой с родителей
(законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в МАДОУ «Детский сад № 2»,
осуществляющем
образовательную деятельность
 /Н.Е.Поцюпан
10 октября 2019г.

ПОРЯДОК
исчисления размера среднедушевого дохода семьи для предоставления
компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем
образовательную деятельность

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с исчислением размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 2», осуществляющем образовательную деятельность (далее – компенсация).
2. Доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется как общая сумма доходов семьи за три календарных месяца (далее – расчетный период), предшествующих месяцу обращения в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за выдачей справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.
3. Состав семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется в соответствии с главой 2 Порядка исчисления среднедушевого дохода для назначения ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 № 70-ПП «О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка» (далее – Порядок исчисления среднедушевого дохода).
4. Размер среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

5. В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, включаются виды доходов, установленные главой 3 Порядка исчисления среднедушевого дохода, а также ежемесячное пособие на ребенка.

6. В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, не включаются компенсация, установленная частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», а также алименты, выплачиваемые на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье.

7. При исчислении среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

8. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

9. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренная системой оплаты труда и выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходе семьи в месяце ее начисления, который приходится на расчетный период.

При иных установленных сроках расчета и выплаты некоторых частей заработной платы (выплаты компенсационного и стимулирующего характера) сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.