

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 2»

/Н.Е.Подюпан

План-график
контроля организации и качества питания
в МАДОУ «Детский сад № 2»
на 2023 год

№ п/п	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Качество и безопасность пищевой продукции и сырья при поступлении в детский сад (входной контроль)	Кладовщик	При поступлении продуктов	Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции Акт при нарушении	Анализ документации
2	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и сроков реализации скоропортящихся продуктов	Кладовщик	Ежедневно	Журнал бракеража сырой продукции	Анализ документации
3	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	Кладовщик	Ежедневно	Журнал температурного режима холодильников	Проверка записи в журнале
4	Снятие остатков продуктов питания в кладовой	Заведующий	1 раз в месяц	Акт	Ревизия
5	Соблюдение натуральных норм питания	Бракеражная комиссия	Ежедневно	10-дневное меню, меню-требование на каждый день	Анализ меню (шеф-повар)
6	Бракераж готовой продукции	Бракеражная комиссия	Ежедневно	Пробы Журнал бракеража готовой пищевой продукции	Органолептическая оценка пищи
7	Выполнение технологических требований приготовления пищи	Бракеражная комиссия	Ежедневно	Наблюдение	Органолептическая оценка пищи
8	Норма выхода блюд (вес, объём)	Бракеражная комиссия	2 раза в месяц	Акт	Контрольное взвешивание
9	Контроль отбора и хранения суточных проб	Шеф-повар	Ежедневно	Журнал	Оперативный контроль
10	Соблюдение графика выдачи пищи на группы	Шеф-повар	1 раз в неделю	Акт при нарушении	Оперативный контроль
11	Организация питьевого режима	Шеф-повар	Ежедневно		Оперативный контроль
12	Санитарное состояние пищеблока, складских помещений	Шеф-повар	1 раз в неделю	Журнал санитарного состояния	Проверка
13	Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в складском помещении	Шеф-повар	1 раз в неделю	Журнал санитарного состояния Планёрка	Проверка Анализ
14	Маркировка посуды, оборудования, уборочного инвентаря	Шеф-повар /Медработник	Постоянно	Наблюдение	Оперативный контроль

15	Правила мытья посуды	Шеф-повар	Ежедневно	Акт при нарушении	Наблюдение, опрос
16	Контроль соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока	Шеф-повар	Ежедневно	Журнал здоровья сотрудников	Осмотр, запись в журнале
17	Контроль смены спецодежды работниками пищеблока	Зам.зав.по АХР	Ежедневно		Визуальный контроль
18	Хранение и использование дезинфицирующих средств. Наличие инструкций по применению	Шеф-повар	2 раза в месяц	Журнал санитарного состояния	Оперативный контроль

14	Контроль соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока	Шеф-повар	Ежедневно	Журнал здоровья сотрудников	Осмотр, запись в журнале
15	Правила мытья посуды	Шеф-повар	Ежедневно	Акт при нарушении	Наблюдение, опрос
16	Контроль соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока	Шеф-повар	Ежедневно	Журнал здоровья сотрудников	Осмотр, запись в журнале
17	Контроль смены спецодежды работниками пищеблока	Зам.зав.по АХР	Ежедневно		Визуальный контроль
18	Хранение и использование дезинфицирующих средств. Наличие инструкций по применению	Шеф-повар	2 раза в месяц	Журнал санитарного состояния	Оперативный контроль

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067692

Владелец Поцюпан Наталья Евгеньевна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024